



CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES

ENLEVEMENT ET MISE EN FOURRIERE DE VEHICULES TERRESTRES

L'ESSENTIEL DU CONTRAT

	Objet	Fourrière automobile municipale.
	Type de contrat	Marché public
	Tranches optionnelles	Sans tranches optionnelles
	Clauses sociales	Sans
	Clauses environnementales	Sans
	Durée / Délai	1 an
	Reconduction	
	Prix	Prix unitaires
	Variation des prix	Avec
	Avance	Sans

CHAPITRE 1 - DISPOSITIONS GENERALES

Article 1 : Objet du cahier des charges.

Le présent cahier des charges a pour but de définir toutes les conditions administratives, techniques et financières relatives au fonctionnement du service d'enlèvement et de transport des véhicules terrestres abandonnés ou en infraction sur le territoire de la ville de Bourg-en-Bresse, de Péronnas, Saint Denis les Bourg et Viriat.

Article 2 : Autorités.

La décision de mise en fourrière des véhicules automobiles sur le territoire de la commune de Bourg-en-Bresse, de Péronnas, de Saint Denis les Bourg et de Viriat relève de l'autorité :

- du Directeur de Police Municipale, Chef de la Police Municipale ou de celui occupant ses fonctions,
- des Officiers de Police Judiciaire de la Police Nationale ou de la Gendarmerie, territorialement compétents.
- du Directeur de Police Municipale ou de l'autorité compétente pour les communes de Péronnas, Saint Denis les Bourg et Viriat

Toutefois, seul le Directeur de Police Municipale, chef de la Police Municipale, ou celui occupant ses fonctions, peut autoriser l'enlèvement d'un véhicule dans les conditions définies par cette présente convention.

Article 3 :

L'enlèvement des véhicules destinés à la fourrière, leur transfert sur le site de cette fourrière dans le cadre prévu par les dispositions du Code de la Route, les opérations préalables et les opérations urgentes indiquées dans le présent cahier des charges sont confiés par contrat à un prestataire.

Article 4 :

Le prestataire doit fournir le personnel et les matériels nécessaires aux différentes prestations indiquées dans le cahier des charges.

Il peut s'associer à une autre société pour l'enlèvement et la mise en fourrière des véhicules.

La sous-traitance prévue par cet article doit faire l'objet d'un accord écrit préalable de la Ville.

Article 5 :

La rémunération du prestataire sera assurée en fonction des textes et tarifs en vigueur en la matière.

CHAPITRE 2 – DISPOSITIONS TECHNIQUES

Article 6 :

La ville de Bourg-en-Bresse dispose pour la fourrière automobile municipale de trois sites situés sur le territoire communal :

Place des Ebaudis

Garage situé au 1 bis avenue des Belges uniquement pour certains véhicules

Centre Technique Municipal, 3 rue Jean Gutenberg, à titre exceptionnel.

En aucun cas, le prestataire ne pourra utiliser ces lieux à des fins autres que celles relatives au marché.

Les trois sites sont sous la garde de la ville, le prestataire n'y accédera que lors des opérations relatives au marché et sous le contrôle d'un agent du service de la Police Municipale de Bourg en Bresse.

Le choix du site de dépose du véhicule relève d'une décision du Directeur de Police Municipale, chef de la Police Municipale.

Article 7 : Mise en fourrière

L'enlèvement des véhicules et leur transport vers la fourrière automobile doivent intervenir dans les conditions suivantes :

- le prestataire devra répondre à toute réquisition téléphonique par l'une des autorités mentionnées à l'article 2 du présent cahier des charges.
- Le prestataire devra être en mesure d'intervenir 24 heures sur 24 tous les jours de l'année y compris les dimanches et les jours fériés.
- Le prestataire devra intervenir dans un délai maximum de 30 minutes suivant la réquisition par appel téléphonique par l'une des autorités mentionnées à l'article 2 du présent cahier des charges.
- Dès l'enlèvement du véhicule, le prestataire devra le diriger immédiatement sur le lieu de la fourrière
- prévu et indiqué à l'article 6.

Article 8 : Moyens du prestataire

Le prestataire s'engage à disposer :

- d'un personnel qualifié,
- de matériel d'enlèvement et de transport en bon état, dûment assuré et adapté à la mise en fourrière de véhicules dont le poids total autorisé en charge n'excède pas 3,5 T. Le prestataire pourra être requis pour la mise en fourrière des véhicules dont le PTAC excède 3,5 T et dont le déplacement sera effectué par tous les moyens réglementaires.

Les moyens en personnel et en matériel d'enlèvement et de transport pour les prestations objet du présent cahier des charges devront faire l'objet d'un descriptif précis dans l'offre de chaque candidat. Cette offre devra de même mentionner l'identité et les coordonnées de la personne à contacter à tout moment, en vue de la réalisation de ces prestations.

Les candidats devront également mentionner dans leur offre leurs références éventuelles pour les différents prestations ci-dessus.

CHAPITRE 3 – DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

Article 9 : Responsabilité

Le prestataire s'engage à garantir la Ville de Bourg-en-Bresse contre toute réclamation qui serait élevée par un propriétaire, du fait de l'endommagement du véhicule lors de l'enlèvement et du transport.

Un état sommaire du véhicule faisant l'objet d'une mise en fourrière sera réalisé, avant enlèvement, par l'agent représentant l'autorité ordonnant la mise en fourrière en présence du prestataire et éventuellement du propriétaire ou détenteur du véhicule.

Article 10 : Assurances

L'entreprise contractera toutes les assurances nécessaires couvrant les accidents, les dégâts occasionnels, de manière à relever la Ville de Bourg-en-Bresse en cas de réclamations ou de poursuites intentées contre elle par les propriétaires ou détenteurs des véhicules, à la suite d'un préjudice subi en conséquence de l'enlèvement et du transport du véhicule. Il renoncera, ainsi que son assureur, à tout recours contre la ville.